

- 1 Anmeldung WebCenter
- 1.1 Voraussetzung: Ihnen wurden Ihre WebCenter-Zugangsdaten ausgehändigt:

WebCenter-Zugangsdaten

Firmen-Nr.: 12345 Firma: Weinhandel GmbH & Co. KG Personal-Nr.: 000001 Name: Marco Frei

Weinhandel *Melanchthorstraße 2012 * 75015 Bretten

Herrn Marco Frei Melanchthonstraße 75015 Bretten

Sehr geehrter Herr Frei,

Ihre Zugangsdaten für das WebCenter der SBS Software GmbH lauten:

 Anmeldename:
 freim

 Passwort:
 got27a-8

 Kunden-Nr.:
 150033

 Firmen-Nr.:
 12345

 Key:
 73689

Ihr WebCenter-Zugangslink lautet:

https://webcenter.sbs-software.de/150033/12345/Login.aspx

Mit freundlichem Gruß

Weinhandel GmbH & Co. KG

Hinweise:

- Wir empfehlen Ihnen, den Zugangslink als Favorit in Ihrem Internet-Browser zu hinterlegen.
- Bitte achten Sie beim Einloggen auf Groß/Kleinschreibung bei Ihrem Passwort und iKey.
- Ergänzen Sie bitte nach dem erstmaligen Einloggen Ihre individuellen Angaben unter der Registerkarte "Einstellungen".



1.2 Vorgehensweise:

- Geben Sie in die Adresszeile Ihres Internet-Browsers den WebCenter-Zugangslink aus den Zugangsdaten ein und speichern ihn als Favorit ab.
- Geben Sie anschließend den Anmeldenamen und das Passwort It. Zugangsdaten ein und klicken auf Anmelden.

SOFTWARE		SBS Lohn plus® WebCenter
DokuCenter	Einstellungen Kommunika	
		freic <u>Abmelden</u> 🗳
Login		
Anmeldename	FreiC	
Passwort	•••••	
SBS Software Kunden-Nr.	150021	
Firmen-Nr.	999	
	Anmelden	
Das WebCenter ist optimiert	für.	
<u> </u>	🕽 📀 iPhone iPad	
Test-Zugang		



2 Nutzung WebCenter

Im Bereich *DokuCenter* stehen nun Ihre persönlichen Dokumente zum Download zur Verfügung. Klicken Sie auf die gewünschte Auswertung. Sie können sie anschließend im PDF-Format öffnen oder lokal auf Ihrem Computer speichern.

SOFTWARE		SBS Lohn plus® WebCenter
DokuCenter Einstellungen Kommunikation		Dokumente Downloads
		freic Abmelden 🌖
Auswahl Zeitraum		
Anwender 150021 - SBS Software GmbH * 7501£ 1 1 0	O Jahr O Sonstige ▼ 2013 ▼	
Auswertungen		
Auswahl Dokument	Erstelldatum Erstelluhrzeit Zeitraum	
Lohn-/Gehaltsformular 5	28.01.2014 15:09:05 12/2013	
markierte Auswertungen anzeigen alle Auswertungen anzeigen		

<u>Empfehlung:</u> Ändern Sie nach der erstmaligen Anmeldung Ihr Passwort. Wechseln Sie hierzu in den Bereich Einstellungen.

SOF TWARE		SBS Lohn plus® WebCenter
DokuCenter	tellungen Kommunikation	Benutzer Konten
		freic Abmelden 🦃
 Passwort ändern 		
Passwort	••••••	
Neues Passwort	•••••	
Neues Passwort bestätigen	•••••	
	Richtlinien zur Passwort-Vergabe:	
	Mindestens acht Stellen Mindestens ain Sonderzeichen	
	 Mindestens ein SonderZeichen (! § \$ % & = @ € # + -) 	
	Ändern	
• E-Mail-Einstellungen		
Sicherheitsfrage/-antwor	t ändern	



Unter E-Mail-Einstellungen können Sie Ihre E-Mail-Adresse hinterlegen. Aktivieren Sie E-Mail-Benachrichtigung, sofern Sie automatisch benachrichtigt werden wollen sobald neue Dokumente zur Verfügung stehen.

SOFTWAR	£		SBS Lohn plus® WebCenter
DokuCenter	Einstellungen Kommunikation		Benutzer Konten
			freic <u>Abmelden</u> 🐳
Passwort änd	dern		
▼ E-Mail-Einste	ellungen		
E-Mail	Claudia.Frei@muster-gmbh.de	×	
E-Mail- Benachrichtigung	V		
	Speichern		
Sicherheitsfr	age/-antwort ändern		

Unter Sicherheitsfrage/-antwort ändern können Sie eine Sicherheitsfrage und eine Sicherheitsantwort hinterlegen. Dies ist für den Fall hilfreich, wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben. Ihnen kann dann automatisch ein neues Passwort per E-Mail zugeschickt werden. Ohne Sicherheitsfrage müssen Sie für ein neues Passwort Ihren Datenbereitsteller (= Arbeitgeber, Steuerberater) kontaktieren.

SDFTWARE		SBS Lohn plus WebCenter
DokuCenter	tellungen Kommunikation	Benutzer Konten
		freic Abmelden 🖏
 Passwort ändern 		
 E-Mail-Einstellungen 		
 Sicherheitsfrage/-antwork 	t ändern	
Sicherheitsfrage	Wo ist meine Mutter geboren?	
Sicherheitsantwort	•••••	
Sicherheitsantwort bestätigen	•••••	
	Ändern	

Zum Verlassen des WebCenters klicken Sie im rechten Bereich des Bildschirms auf Abmelden.